

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО МКДОУ
д/с «Рябинка- ЦРР» г. Омутнинска

И.Л.Воронина
« 10 » августа 2020 г

УТВЕРЖДАЮ

заведующий
МКДОУ д/с «Рябинка- ЦРР»
г. Омутнинска

Е.Э.Карепанова
Приказ от 10.08.2020 г. №43

2020 г

Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Рябинка - центр развития ребенка»

г. Омутнинска Кировской области.

1. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить подпунктом 5.1.2 следующего содержания:

«5.1.2 Каждый сотрудник МКДОУ д/с «Рябинка- ЦРР» г. Омутнинска в соответствии с ст. 185.1 ТК РФ имеет право получить освобождение от работы для прохождения диспансеризации.

- Сотрудники в возрасте от 18 до 39 лет (включительно) имеют право на освобождение от работы на 1 (один) рабочий день 1 (один) раз в 3 (три) года.

- Сотрудники, достигшие возраста 40 (сорока) лет, до достижения ими предпенсионного возраста, имеют право на освобождение от работы на 1 (один) рабочий день 1 (один) раз в год.

- Сотрудники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и сотрудники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, имеют право на освобождение от работы на 2 (два) рабочих дня 1 (один) раз в год.

5.1.2.1 На время прохождения диспансеризации за работником сохраняется место работы и должность.

5.1.2.2 Выходной для прохождения диспансеризации оплачивается по среднему заработку.

5.1.2.3 Порядок предоставления выходного дня

5.1.2.3.1 О своем намерении пройти диспансеризацию сотрудник обязан письменно уведомить работодателя не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до диспансеризации.

5.1.2.3.2 Для получения освобождения от работы:

- Работник пишет заявление (в произвольной форме) на имя работодателя.

- Работодатель проверяет имеет ли право данный работник на предоставление выходного дня (выходных дней) для прохождения диспансеризации в текущем году.

- Согласовывает с учетом производственной возможности день (дни) отсутствия работника.

- Работодатель оформляет приказ и знакомит его с работником под подпись.

5.1.2.3.3 Работодатель вправе затребовать справку из медицинского учреждения, подтверждающую место и дату прохождения диспансеризации.

5.1.2.3.4 Допускается прохождение диспансеризации в течение нескольких дней. В этом случае сотрудник оформляет отсутствие на работе на определенные часы. Суммарно количество часов отсутствия по причине диспансеризации не должно превышать продолжительности 1 (одного) рабочего дня или 2 (двух) рабочих дней для сотрудников, не достигших возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и сотрудников, являющихся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет.